



Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą:
Remont dachu hali głównej
znak sprawy: ZO/3/2026

I. Postanowienia ogólne

1. **Zamawiający** - Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze ul. Wolności 145, 58-500 Jelenia Góra, KRS 0000338156, REGON 021073468, NIP 611-267-94-31, BDO 000150905, <http://mzk.igora.pl>
2. **Podstawa prawna** - postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, w sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Tryb udzielenia zamówienia – zapytanie ofertowe.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą również zmiany i wyjaśnienia treści niniejszego zapytania oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1271619>
5. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszym dokumencie.
7. Wszystkie załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na remoncie dachu hali głównej zlokalizowanej na terenie Zajezdni Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 145 (dz. nr 77/1, Obręb: 0021, Jelenia Góra).
2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na etapy:
 - 1) **Etap I – remont dachu górnego**
 - 2) **Etap II – remont dachu dolnego**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera „dokumentacja projektowa” opracowana przez firmę ARTSIDE ARCHITEKCI – Andrzej Kozioł, ul. 1 Maja 31, 58-520 Janowice Wielkie (luty 2026), na którą składa się:**
 - **Remont dachu**
 - 1) **Informacja Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ);**
 - 2) **Projekt techniczny:**
 - a) PT DETAL NR 1 – NR 15 (15 plików .pdf)
 - b) PT LOKALIZACJA L1
 - c) PT OPIS
 - d) PT RZUT DACHU A.1
 - e) PT RZUT DACHU INWENTARYZAJA I.1
 - f) PT RZUT DACHU PLANSZA ROZBIÓREK
 - 3) **Przedmiar – MZK – etap I**
 - 4) **Przedmiar – MZK – etap II**
5. Zamawiający wymaga w pierwszej kolejności wykonania Etapu I, gdyż na tej części dachu planowana jest realizacja inwestycji polegającej na montażu instalacji fotowoltaicznej.

Realizacja instalacji fotowoltaicznej jest objęta harmonogramem i terminami wynikającymi z KPO, w tym terminami osiągnięcia wymaganych rezultatów, co wymaga wcześniejszego zakończenia Etapu I.

6. W ramach Etapu I, po usunięciu starych warstw poszycia dachowego, Wykonawca zobowiązany jest wykonać montaż śrub pod zainstalowanie paneli fotowoltaicznych, zgodnie z dokumentacją opracowaną przez ECOREN sp. z o.o. – ul. Budowlanych 50, 80-298 Gdańsk, na która składają się:
 - 1) Projekt prac przygotowawczych do montażu instalacji PV,
 - 2) Przedmiar
 - 3) Rysunki:
 - a) Mocowanie rozdzielnic DS. i korytek kablowych
 - b) Mocowanie rozdzielnic – widok 3D
 - c) Mocowanie rozdzielnic DC i korytek kablowych – rzut z góry
 - d) Rozmieszczenie podkonstrukcji na dachu
 - e) Rozmieszczenie dźwigarów dachowych
 7. Spis dokumentacji dołączonej do Zaproszenia zawiera załącznik nr 1.
 8. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45261910-6 – Naprawa dachów
45261210-9 – Roboty w zakresie pokryć dachowych
45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne
 9. Przedmiary mają jedynie charakter pomocniczy do rozeznania zakresu rzeczowego i rozmiaru przedsięwzięcia objętego niniejszym zamówieniem, nie są podstawą do ustalenia ceny oferty. Wszystkie pozycje nieujęte w przedmiarach należy uwzględnić w cenie oferty na podstawie sporządzonej kalkulacji własnej, którą należy dołączyć do oferty.
 10. Przedmiary mają być traktowane jako dokumenty wzajemnie uzupełniające się.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową. Z uwagi na to, że umowa na roboty budowlane będzie umową ryczałtową, w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót, większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania na podstawie dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania w cenie oferty.
 12. Zamawiający zaleca **przeprowadzenie wizji lokalnej** i zweryfikowanie przedmiaru pod względem zgodności ze stanem faktycznym. Wizję lokalną zaleca się dokonać w terminie umożliwiającym udzielenie odpowiedzi na ewentualne pytania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zaniechanie tych czynności przez Wykonawcę, a w konsekwencji nieoszacowanie wartości pełnego zakresu robót nie będzie w przyszłości skutkowało ze strony Wykonawcy żądaniem robót dodatkowych. W celu przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawca zobowiązany jest umówić termin spotkania z Panem Grzegorzem Kapelukiem (tel. 539 963 352).
 13. Przy realizacji przedmiotu zamówienia **Wykonawca musi uwzględnić** fakt prowadzenia prac na czynnym obiekcie z bieżącym ruchem komunikacyjnym, a także pozostałe uwarunkowania wynikające z zagospodarowania terenu zajezdni oraz prowadzonych równolegle przez Zamawiającego innych robót remontowo-inwestycyjnych, itp.
 14. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie bezwzględnie wydzielić, odgrodzić i zabezpieczyć teren robót oraz strefy prowadzonych prac od czynnej części obiektu, zapewnić ich prawidłowe oznakowanie (w tym tablice ostrzegawcze i informacyjne) oraz utrzymywać zabezpieczenia przez cały okres realizacji robót, w sposób każdorazowo uzgodniony i zaakceptowany przez służby BHP Zamawiającego oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- Pozostałe wymagania**
15. Obowiązkiem Wykonawcy jest przygotowanie dokumentacji do nadzoru budowlanego, jeśli zaistnieje taka potrzeba.

16. Wszystkie wyszczególnione „w dokumentacji technicznej”, nazwy własne urządzeń, materiałów, norm są podane dla określenia standardu oraz właściwości technicznych i należy je traktować pomocniczo w procesie przygotowania oferty. Należy przyjąć, że we wszystkich takich przypadkach wskazaniom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zastosowane przez Wykonawcę urządzenia, materiały do realizacji przedmiotu zamówienia nie mogą jednak posiadać parametrów technicznych i właściwości gorszych niż wyszczególnione w załączonych dokumentach.
17. Wszelkie zmiany związane z technologią lub materiałami dotyczącymi wykonania przedmiotu zamówienia proponowane przez Wykonawcę muszą być zgłoszone pisemnie do Zamawiającego. Warunkiem wykonania prac zamiennych jest pisemne zatwierdzenie każdorazowo zakresu tych prac przez Zamawiającego.
18. Wszelkie powstające przy realizowanej robocie budowlanej odpady Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie usunąć na swój koszt. Nie ma możliwości magazynowania odpadów na terenie zajezdni.
19. Wykonawca zobowiązany jest realizować prace z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z użyciem wysokiej jakości materiałów.
20. **Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 60 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.**
21. W okresie obowiązywania gwarancji, co 12 miesięcy, będą dokonywane przeglądy gwarancyjne na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa lub zapewnienia stawiennictwa osób przez niego upoważnionych do dokonywania wiążących ustaleń w czasie przeglądu gwarancyjnego. Stwierdzone wówczas wady Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji.
22. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje udzielenia zaliczki.
23. **Zamawiający przewiduje rozliczenia częściowe wynikające z etapowania prac, przy czym pierwsza płatność nastąpi po wykonaniu Etapu I – remont dachu górnego.**
24. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy – załącznik nr 7.

III. Termin wykonania zamówienia

1. **Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 120 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia robót, przy czym:**
 - 1) **Etap I – 60 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia robót**
 - 2) **Etap II – 120 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia robót**
2. Zamawiający informuje, iż wskazany przez Wykonawcę termin realizacji zamówienia to maksymalny termin zakończenia wykonanych robót. Do upływu wskazanego terminu Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie roboty i zgłosić je do odbioru wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do jego dokonania.
3. Przez „rozpoczęcie robót” rozumie się protokolarne przekazanie frontu robót w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od dnia zawarcia umowy.
Planowany termin zawarcia umowy: ostatni tydzień marca 2026 r.
4. Dzień rozpoczęcia robót Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie:
 - a) **doświadczenia zawodowego**
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej jedno (1) zamówienie odpowiadające swoim rodzajem niniejszemu

przedmiotowi zamówienia, tj. polegające na budowie, przebudowie lub remoncie dachu obiektu kubaturowego, o powierzchni dachu nie mniejszej niż 1000 m².

*W celu potwierdzenia Wykonawca przedłoży **wykaz robót** budowlanych wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie wyżej wskazanych robót – wzór wykazu stanowi załącznik nr 3.*

b) potencjału technicznego

*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj. co najmniej **kierownikiem budowy** – minimum jedna (1) osoba, która posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów oraz posiada co najmniej 24 miesięczne doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy.*

Ocena spełniania warunku dokonana będzie na podstawie informacji stanowiącej załącznik nr 4.

2) sytuacji ekonomicznej

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z niniejszym przedmiotem zamówienia, w wysokości co najmniej 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony 00/100).

W celu potwierdzenia posiadania ubezpieczenia Wykonawca przedłoży dokument ubezpieczenia (np. polisa OC) wraz z dowodem opłacenia składki.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który:
 - 1) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego,
 - 2) podlega wykluczeniu w związku z:
 - a) uchylaniem się od realizacji obowiązków na rzecz Zamawiającego wynikających z zawartej umowy,
 - b) wykonywaniem udzielonego przez Zamawiającego zamówienia bez należytej staranności lub w sposób dla niego uciążliwy, co zostało udokumentowane stosownymi notatkami lub protokołami,
 - c) zaleganiem z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - d) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025, poz. 514 tj.),
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków podmiotowych na podstawie analizy złożonych dokumentów i oświadczeń. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
6. **Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (załącznik nr 6) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale, nie dopuszcza się możliwości złożenia tego dokumentu w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, każdy z nich składa dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, określone w IV.1 i IV.2 w zakresie w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**.
10. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
11. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

V. Wymagane dokumenty składane wraz z ofertą

1. Formularz oferty – Załącznik nr 2
2. Zamiast składania aktualnego odpisu z właściwego rejestru, **Wykonawca podaje w Formularzu oferty swój numer NIP.**
3. Pełnomocnictwo, w przypadku podpisywania oferty przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę.
4. Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 3, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zostały wykonane należycie (np. referencje).
5. Wykaz osób wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane uprawnienia – załącznik nr 4.
6. Dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (np. polisa OC) wraz z potwierdzeniem opłacenia składki
7. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 5
8. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą:
 - 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik nr 6 – lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca (realizując zamówienie) będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów udostępniających zasoby,
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (pkt IV.1) i niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z zapisami (pkt IV.2) – składa podmiot udostępniający zasoby – załącznik nr 5.

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1271619>.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego **w terminie do 12 marca 2026 r.** Zamawiający zobowiązany będzie udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku złożenia wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji po upływie wskazanego terminu Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia wyjaśnień.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, z wyjątkiem składania ofert, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetargi@mzk.igora.pl
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania zmiany treści zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z adresem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesyłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał się i stosuje do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **56.000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt sześć tysięcy 00/100) **w terminie do dnia 19 marca 2026 r. godz. 11:00.**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **15 1160 2202 0000 0001 4808 3450** Bank Millennium SA o/Jelenia Góra, podając na poleceniu przelewu informację: **„Wadium – ZO/3/2026”**.

- Wadium uważa się za wniesione w momencie wpływu wymaganej kwoty na rachunek bankowy Zamawiającego – Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze.
4. Gwarancje i poręczenia należy wystawić w formie elektronicznej opatrzonej przez wystawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym na: Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze, ul. Wolności 145, 58-500 Jelenia Góra i przekazać Zamawiającemu oryginał w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.
 5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; temu Wykonawcy Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli było wymagane.
 6. Jeśli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Oferta musi być czytelna i musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
3. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność musi być dołączone do oferty.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w Formularzu oferty (zmiana treści merytorycznej) skutkuje odrzuceniem oferty.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Wykonawca obowiązany jest wypełnić Formularz oferty i dołączyć kosztorys ofertowy.** Kosztorys ofertowy powinien być wykonany w formacie pdf. Wykonawca może dołączyć kosztorys również w innym formacie. Kosztorys jest **materiałem pomocniczym** (np. do analizy rażąco niskiej ceny, kontroli zakresu, płatności etapowych), a **wynagrodzenie pozostaje ryczałtowe** zgodnie z umową.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona słownie i cyfrowo w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w zaproszeniu do składania ofert oraz powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, a także obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami i wymaganiami realizacji przedmiotu zamówienia.

4. **Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o załączoną dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót i prac towarzyszących nieobjętych dokumentacją. Wszystkie pozycje nieuwjęte w przedmiarze robót należy uwzględnić w cenie oferty na podstawie sporządzonej kalkulacji własnej.**
5. Cena oferty zawiera pełny zakres rzeczowy robót wynikający z opisu przedmiotu zamówienia - Dokumentacji projektowej dołączonej do niniejszego zaproszenia, jak również wszelkie wydatki oraz ryzyko ryczału związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia, wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz koszty robót, usług i czynności nie ujętych, a których wykonanie, wg Wykonawcy, jest niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania założonego efektu końcowego zadania, w szczególności takich jak: koszty zorganizowania zagospodarowania i późniejszej likwidacji terenu budowy; bezpiecznego ogrodzenia i zabezpieczenia terenu budowy; zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy; koszty wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych; koszty utrzymania porządku w trakcie realizacji robót; koszty wywozu materiałów; koszty wykonania niezbędnych prób, badań, wpięć, sprawdzeń, opinii, wykonywanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą uproszczoną polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku VAT.
7. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały wzrostowi.
8. Ceną oferty jest cena brutto wymieniona w Formularzu oferty.
9. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. Termin oraz sposób składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do 19 marca 2026 r. do godz. 11:00** za pośrednictwem platformy zakupowej Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze, dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_igora poprzez przesłanie plików w jednej z wybranych form:
 - 1) w formie elektronicznej (*podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym*) albo
 - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (*o którym mowa w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*) lub podpisem osobistym (*o którym mowa w ustawie o dowodach osobistych*), albo
 - 3) w formie dokumentowej – jako cyfrowe odwzorowanie (*tzn. skan*) dokumentów sporządzonych pierwotnie w formie pisemnej i podpisanych własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
2. Termin i miejsce otwarcia ofert: **19 marca 2026 r. godz. 11:15** na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_igora.
3. Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, .odt.
4. Zaleca się aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku.
5. W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń Zamawiającego, konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą podlegały ocenie.

XII. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Numer kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1	C - cena oferty <i>Cena oferty to cena brutto (z podatkiem VAT) obejmująca całość zamówienia</i>	100%

3. Ocena ofert będzie odbywała się wg następujących zasad:

Numer kryterium	Wzór
1	C - cena oferty - maksymalna liczba punktów – 100 $C = (C_{min} / C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: <i>C min – najniższa cena oferty spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert</i> <i>C of – cena oferty podana w badanej ofercie</i>

4. Punkty w kryterium „cena oferty” zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto.
Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
 O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIII. Możliwość negocjacji złożonych ofert

1. Zgodnie z § 15 ust. 16 Regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
2. Po dokonaniu oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, Zamawiający zdecyduje czy skorzysta z możliwości przeprowadzenia negocjacji, o czym poinformuje pisemnie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
3. W przypadku skorzystania z możliwości negocjacji zastosowanie będą miały poniższe zasady:
 - 1) negocjacje będą prowadzone z Wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone,

- 2) Zamawiający zaprosi do negocjacji trzech Wykonawców, których oferty otrzymały najwyższą liczbę punktów w kryterium określonym w pkt XII niniejszego zaproszenia, jeżeli liczba ofert złożonych w postępowaniu jest mniejsza niż trzy, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców,
- 3) Zamawiający prześle zaproszenie do negocjacji za pośrednictwem platformy zakupowej, na adresy e-mail wskazane w pierwotnie złożonych ofertach,
- 4) negocjacje mogą być prowadzone pisemnie lub ustnie, z zastrzeżeniem konieczności udokumentowania,
- 5) Zamawiający wskaże w zaproszeniu termin i sposób prowadzenia negocjacji,
- 6) negocjacom będą podlegały jedynie elementy oferty, które stanowią kryterium oceny ofert określone w pkt XII; negocjowane parametry oferty nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach,
- 7) negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany warunków zamówienia opisanych w zaproszeniu do złożenia oferty, a w szczególności zmiany przedmiotu zamówienia,
- 8) negocjacje mają charakter poufny; Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców, równy dostęp do informacji oraz nieujawnianie informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami,
- 9) Wykonawca zaproszony do negocjacji nie musi brać udziału w negocjacjach, Zamawiający zaprosi do złożenia oferty dodatkowej także Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, ale nie wzięli w nich udziału,
- 10) o zakończeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy pozostali w postępowaniu, oraz zaprosi ich do złożenia oferty dodatkowej,
- 11) po złożeniu oferty dodatkowej, oferta pierwotnie złożona w postępowaniu przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie objętym ofertą dodatkową,
- 12) jeżeli Wykonawca zaproszony do negocjacji nie przystąpi do negocjacji i nie złoży oferty dodatkowej, jest związany pierwotną ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą,
- 13) po zakończonych negocjacjach Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert dodatkowych, które oceni według kryterium określonego w pkt XII z zastrzeżeniem pkt XIII 3.12 .

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Równowartość 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone/zwolnione Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia, tj. podpisania protokołu odbioru i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został należycie wykonany.
4. Równowartość 30% wniesionego zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji i zostanie zwrócone/zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **15 1160 2202 0000 0001 4808 3450** Bank Millennium SA o/Jelenia Góra, podając na poleceniu przelewu informację: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr sprawy ZO/3/2026”.

XV. Pozostałe informacje dotyczące postępowania

1. Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców.
2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 3) postępowanie jest obarczone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
6. Zamawiający może również unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.
7. Z chwilą podpisania umowy lub unieważnienia postępowania, postępowanie uważa się za zakończone.
8. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

XVI. Klauzula informacyjna

Zamawiający wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osoby fizycznej¹ składającej ofertę jest Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 145,
- 2) Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest Pani Bernadeta Juszcak tel. 75 76 48 736 wew. 156, e-mail: iod@mzk.igora.pl,
- 3) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn.: Remont dachu hali głównej, znak sprawy: ZO/3/2026, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego**,
- 4) odbiorcami danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o § 3 ust. 4 Regulaminu zamówień sektorowych udziałnych w Spółce,
- 5) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę będą przechowywane, zgodnie z § 29 ust. 8 Regulaminu, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną składającą ofertę danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu,
- 7) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoba fizyczna składająca ofertę posiada:

¹ Należy rozumieć dane osobowe osób fizycznych zawartych w ofercie, tj.:

- a) Wykonawcy – osoby fizycznej
- b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą
- c) Pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną
- d) Osób, które Wykonawca wskazuje w ofercie, aby potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia i spełnianie wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia
- e) Członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji KRK),
- f) Osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych² osoby fizycznej składającej ofertę;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna składająca ofertę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej składającej ofertę nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę jest art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO.

XVII. Załączniki

1. Dokumentacja projektowa – spis załączonych dokumentów
2. Formularz oferty
3. Wykaz robót
4. Wykaz osób
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
7. Wzór umowy

Jelenia Góra, 4 marca 2026 r.

Zatwierdziła
Prezes Zarządu
Agata Buśko

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego